

**NATJEČAJI ZA RADNO MJESTO OBJAVLJEN U NARODNIM NOVINAMA BR. 23/10 OD 19. VELJAČE 2010.g. ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA JE OSAM DANA OD OBJAVE**

KLASA:112-01/10-01/106  
URBROJ:2184/01-01-10-1  
Trogir, 08. veljače 2010.g.

Na temelju članka 19. st. 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 86/08) i članka 11. Odluke o unutarnjem ustrojstvu gradske uprave Grada Trogira ("Službeni glasnik Grada Trogira" br. 8/09) Gradonačelnik Grada Trogira raspisuje

**NATJEČAJ**

**za imenovanje pročelnika**

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete propisane člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te slijedeće posebne uvjete :

**1. pročelnik/ica Upravnog odjela za gospodarstvo, turizam i društvene djelatnosti – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme**

Posebni uvjeti: VSS- filozofskog, ekonomskog, turističkog ili pravnog smjera, najmanje 5. g. radnog staža u struci, državni stručni ispit, znanje jednog stranog jezika (engleski, njemački, talijanski ili francuski), poznavanje rada na računalu.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona.

Služba se zasniva uz obvezan probni rad od tri mjeseca.

Natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu da isti polože u roku od godine dana od dana imenovanja.

Nepravodobne i nepotpune prijave na natječaj neće se razmatrati. Kandidati koji podnesu nepravodobne i nepotpune prijave na natječaj ne smatraju se kandidatima prijavljenim na natječaj.

Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti. Na prethodnu provjeru mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Ako kandidat ne pristupi testiranju smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

**1. Opis poslova i zadatka pročelnik/ica Upravnog odjela za gospodarstvo, turizam i društvene djelatnosti:** Rukovodi radom odjela, organizira i koordinira rad, brine o zakonitom i pravodobnom obavljanju poslova iz svog djelokruga u skladu sa zakonom, drugim propisima i aktima Grada, daje stručne upute za rad .Prati realizaciju odluka i zaključaka iz nadležnosti odjela te predlaže i kreira mjere poboljšanja rada odjela. Stručno obrađuje najsloženije poslove iz područja odjela, izrada elaborata i drugih stručnih materijala, izrada nacрта akata, obavlja analitičko – planske poslove vezane uz gospodarstvo i turizam. Izrađuje izvješća i analize iz svog područja. Izrađuje program i plan nabave iz nadležnosti

odjela te surađuje sa Uredom gradonačelnika na način da ga opsluži potrebnom dokumentacijom za provođenje postupka javne nabave te diktira način, uvjete, kriterije nabave, te imenuje kontakt osobu iz svog djelokruga. Prati stanje u području školstva, kulture, tjelesne kulture i športa, tehničke kulture, brige o djeci, obitelji i braniteljima, zdravstvenoj i socijalnoj skrbi, protupožarnoj i civilnoj zaštiti, izrađuje prijedlog mjera i akata za njihovo izvršenje, prati, proučava i analizira zakonske propise iz nadležnosti odjela. Prati stanje u oblasti poticanja obrtnika i poduzetnika, pruža savjetničke usluge zainteresiranim poduzetnicima; Surađuje sa državnim i županijskim tijelima, izrađuje i prati financiranje programa iz područja društvenih djelatnosti. Prijavljuje programe iz nadležnosti odjela na pozivne natječaje i proračunska financiranja na razini države i županije te obavlja i druge poslove po uputama gradonačelnika.

Plaća čini umnožak koeficijenta složenosti poslova 2,20 i osnovica za izračun plaće (5.700,00 kuna u bruto iznosu).

Testiranje se sastoji od pismenog dijela i intervjua.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata na testiranje:

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01,60/01-vjerodostojno tumačenje,129/05 i 109/07)
2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj)samoupravi (NN br.86/08)
3. Statut Grada Trogira ( Službeni glasnik Grada Trogira br. 06/09)
4. Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (N.N. br. 152/08).

Na web-stranici te na te na oglasnoj ploči Grada Trogira bit će objavljeno vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjera.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Uz pisanu prijavu, s naznakom za koje se radno mjesto prijava podnosi, kandidati su obvezni priložiti:

- životopis
- diplomu (original ili ovjeren preslik)
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice ili domovnice)
- preslik radne knjižice (stranice s osobnim podacima i podacima o radnom stažu)
- dokaz o radnom iskustvu u struci (preslik potvrde, rješenja, ugovora o radu, odnosno drugog dokumenta iz kojeg je razvidan radno iskustvo u struci)
- originalno uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak ili da nije pravomoćno osuđen za kazneno djelo iz čl. 15. st. 1. Zakona, ne starije od 6 mjeseci
- vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 16. Zakona
- preslik uvjerenja o položenome državnome stručnom ispitu.

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja, dostavljaju se u roku od **8 dana** od objave natječaja u „ Narodnim novinama“ , preporučeno poštom ili neposredno na adresu Grad Trogir, Trg Ivana Pavla II br.1/II, 21 220 Trogir.

Kandidati će o rezultatima natječaja biti obaviješteni u zakonskom roku.

Po raspisanom natječaju ne mora se izvršiti izbor, u kojem slučaju se donosi odluka o poništenju natječaja.

GRADONAČELNIK:  
Damir Rilje